

# L'ABC du montage de projets ANR

—  
22/09/2022

Camille CRUNCHANT  
Elise HEIZMANN

 **Université**  
● **Paris Nanterre**



**CAFÉ DE LA  
VALO**

**anr**®

## Monter son projet ANR

- Analyse de la trame de la pré-proposition : 4 pages obligatoires à respecter, rédaction en anglais
- Élaborer un budget précis dès le 1<sup>er</sup> tour
- Présentation du site de dépôt
- La première des étapes est d'être convaincu(e) de la faisabilité de son projet

# La pré-proposition :

## I. Contexte, positionnement et objectif(s) de la pré-proposition

- Bien choisir son **axe scientifique**
- Décrire le projet, son positionnement par rapport à l'état de l'art, ses objectifs et ses hypothèses, la méthodologie, les résultats attendus
- Projet **novateur et ambitieux** dans l'objet, la problématique et l'approche méthodologique ; plus-value en termes de production de connaissances
- Projet à **fort impact**, dimension d'utilité publique
- Couverture **disciplinaire** : mono/trans/inter-disciplinarité

NB : Open Access, dimension sexe et genre, éthique de la recherche

PRCI	PRCE	PRC	JCJC	PRME
Les PRCI ne sont pas évalués en étape 1.	Critère 1 : Qualité et ambition scientifique (critère discriminant : notation A obligatoire)			
	■ Clarté des objectifs et des hypothèses de recherche			
	■ Ambition scientifique du projet et positionnement par rapport à l'état de l'art			
	■ Adéquation et pertinence des méthodes mises en œuvre			
	■ Adéquation du projet à l'axe scientifique choisi			

# La pré-proposition :

## II. Partenariat (consortium ou équipe)

- Constituer une **équipe** structurée et compétente
- **Partenaire** ? Bénéficiaire ? Rattachement officieux ? Notions à clarifier
- **Complémentarité** des compétences et synergie entre les équipes
- Expérience, compétences et expertise du **coordinateur** de projet
- Au sein de l'équipe : la **parité**

PRCI	PRCE	PRC	JCJC	PRME
Les PRCI ne sont pas évalués en étape 1.	Critère 2 : Organisation et réalisation du projet (critère non discriminant)			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Compétence, expertise et implication du coordinateur / de la coordinatrice scientifique</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Qualité du consortium et complémentarité des contributions.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Apport du projet à la prise de responsabilité du coordinateur ou de la coordinatrice et au développement de son équipe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Qualité et expertise de l'équipe</li> </ul>

## III. Bibliographie

- Liste des références bibliographiques de la pré-proposition relative à **l'état de l'art**
- En lien avec le **critère 1 : Qualité et ambition scientifique**

# Le budget

## ➤ A prévoir dès maintenant : montant du budget par partenaire

Variation max autorisée de **+/- 7%** entre les 2 étapes => le budget doit déjà être estimé de manière précise

## ➤ Moyenne financement : 150-200K pour un JCJC, 250-400K pour un PRC

## ➤ Coûts éligibles :

- Frais de personnels recrutés pour le projet comptabilisés en personnes-mois

Décharge d'enseignement possible pour les JCJC

- Matériel et consommables scientifiques
- Prestations de service et droits de propriété intellectuelle : développement informatique, traitement de données, enquêtes, traductions, frais de publication...
- Frais généraux : frais de mission et de réception, organisation d'événements...

## ➤ Min 15K par partenaire financé



# Le budget

➤ Exemple de ce qui vous sera demandé en étape 2

**IRIS** Accueil Déposer un projet Archives **anr**

Annexe financière détaillée

Sur fonds propres

**Personnels**

	(pers.mois)	(€)
Permanents :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Non permanents <u>sans</u> financement :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
permanents <u>avec</u> financement :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Décharge d'enseignement :	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Autres postes**

	(€)
Instruments et matériels :	<input type="text"/>
Bâtiments et terrains :	<input type="text"/>
Prestations de services et droits de PI :	<input type="text"/>
Frais généraux non forfaitisés :	<input type="text"/>
<b>Total coûts déclarés :</b>	<input type="text"/>
Taux d'aide (100% max) :	<input type="text"/>
<b>Assiette calcul préciput :</b>	<input type="text"/>

# Le site de dépôt

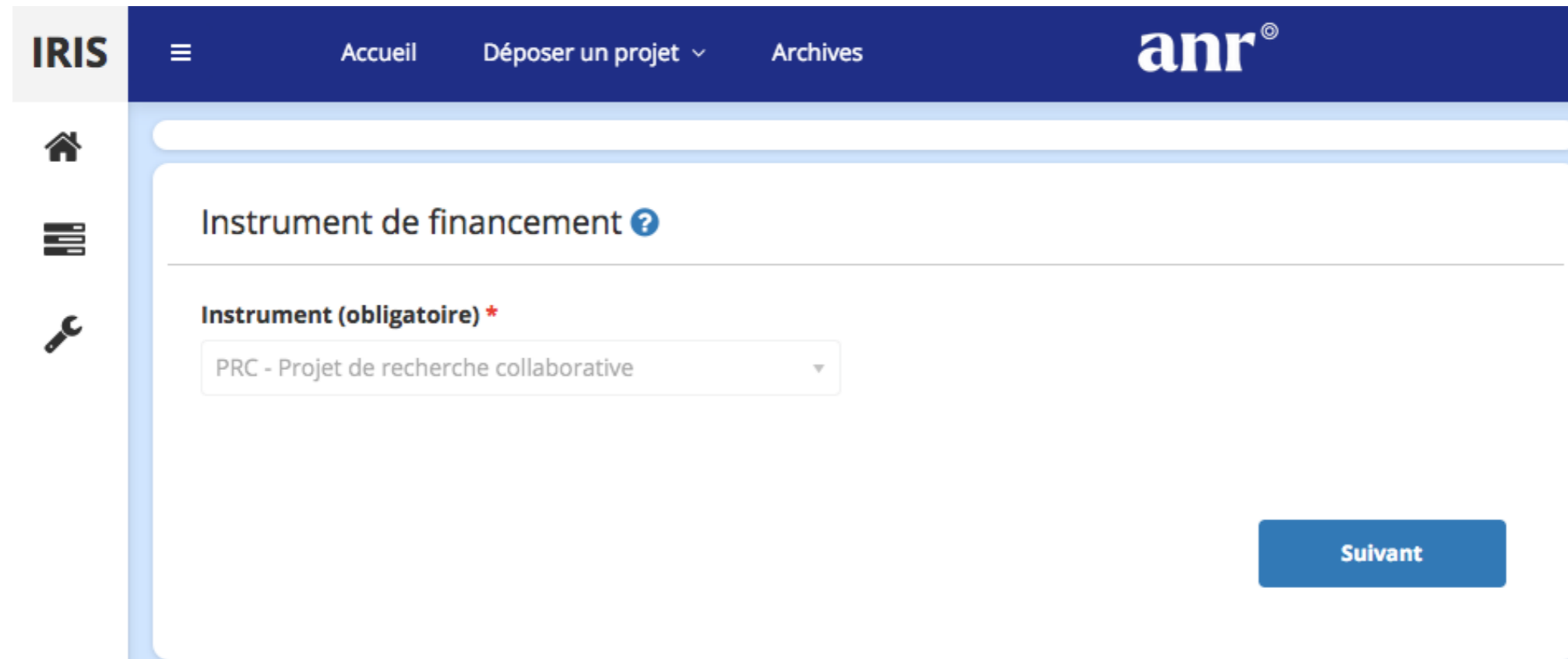
Une plateforme unique : <https://iris.anr.fr/fr/login>

- Identité du projet, partenaires, mots-clés... à retrouver dans chaque onglet
- Des documents à joindre : la pré-proposition de 4 pages, CV
- Engagements vis-à-vis des limites d'éligibilité et d'implication, accord de la hiérarchie
- Dépôt du projet si possible **en anglais**

<b>Instrument de financement</b>	●
Identité du projet	●
Résumés	●
Mots clés ERC	●
Mots clés CES	●
Mots clés libres	●
Objectifs de Développement Durable	●
Informations complémentaires	●
Experts non souhaités	●
Partenariat	●
Pré-proposition	●
Synthèse du projet	●
Engagements	●
Dépôt de la pré-proposition	●

# Le site de dépôt

## ➤ Choix de l'instrument



The screenshot shows the ANR website interface for selecting a funding instrument. The header includes the 'IRIS' logo, a menu icon, and navigation links for 'Accueil', 'Déposer un projet', and 'Archives'. The 'anr' logo is also present in the top right. A sidebar on the left contains icons for home, list, and settings. The main content area is titled 'Instrument de financement' with a help icon. Below this, there is a section for 'Instrument (obligatoire) \*' with a dropdown menu currently set to 'PRC - Projet de recherche collaborative'. A blue 'Suivant' button is located at the bottom right of the form.

IRIS

Accueil Déposer un projet Archives

anr<sup>®</sup>

Instrument de financement ?

Instrument (obligatoire) \*

PRC - Projet de recherche collaborative

Suivant



# Le site de dépôt

- L'identité du projet : titre en français et en anglais, acronyme, durée, CES, type de recherche

The screenshot shows the 'Identité du projet' section of the ANR IRIS website. The page has a dark blue header with the 'anr' logo and navigation links: 'Accueil', 'Déposer un projet', and 'Archives'. A sidebar on the left contains icons for home, menu, and settings. The main content area is titled 'Identité du projet' and contains several form fields:

- Comité d'évaluation scientifique (CES) ? \***: A dropdown menu with the selected value 'CE22 - Transports et mobilités, constructions dans les te...'. There is a question mark icon and an asterisk.
- Titre du projet en français \***: A text input field containing 'Mondialisation maritime, externalités de réseau, et impacts'. There is an asterisk.
- Acronyme ? \***: A text input field containing 'MAGNETICS'. There is a question mark icon and an asterisk.
- Titre du projet en anglais \***: A text input field containing 'Maritime Globalization, Network Externalities, and Transpor'. There is an asterisk.
- Durée du projet \***: A text input field containing '48 mois'. There is an asterisk.
- Type de recherche ? \***: A dropdown menu with the selected value 'Recherche fondamentale'. There is a question mark icon and an asterisk.

At the bottom right of the form, there are two blue buttons: 'Précédent' and 'Suivant'.

# Le site de dépôt

- Résumés, mots-clés CES, mots-clés ERC, ODD, informations complémentaires

The screenshot shows the IRIS website interface. The top navigation bar includes 'IRIS', a menu icon, 'Accueil', 'Déposer un projet', and 'Archives'. The main content area is titled 'Mots clés ERC' with a help icon. A red notice states '\* Vous ne pouvez pas modifier cette partie'. Below this is a search box labeled 'Rechercher...' containing a list of keywords: 'LS - Life Sciences', 'PE - Physical Sciences and Engineering', and 'SH - Social Sciences and Humanities'. A vertical sidebar on the left contains icons for home, menu, and settings.

The screenshot shows the IRIS website interface for 'Objectifs de Développement Durable'. The top navigation bar includes 'IRIS', a menu icon, 'Accueil', 'Déposer un projet', and 'Archives'. The main content area is titled 'Objectifs de Développement Durable' with a red notice stating '\* Vous ne pouvez pas modifier cette partie'. Below this is a section titled 'Liste des objectifs développement durable' with a search box labeled 'Chercher dans la liste'. A dropdown menu is open, showing a list of Sustainable Development Goals: '00 - Aucun objectif de développement durable ne correspond', '01 - Pas de Pauvreté', '02 - Faim Zéro', '03 - Bonne Santé et Bien-être', '04 - Education de Qualité', '05 - Egalite entre les Sexes', '06 - Eau Propre et Assainissement', and '07 - Energie Propre et d'un Coût Abordable'. A vertical sidebar on the left contains icons for home, menu, and settings.

## Le site de dépôt

- Partenariat : établissement, laboratoire, responsable scientifique, **budget global**


The screenshot shows the ANR website interface. At the top, there is a dark blue header with the 'anr' logo on the right and navigation links: 'Accueil', 'Déposer un projet' (with a dropdown arrow), and 'Archives'. On the left, there is a vertical sidebar with the 'IRIS' logo and three icons: a home icon, a list icon, and a wrench icon. The main content area is titled 'Partenariat' and contains a yellow information box with text explaining the choice of partner category and its impact on costs. Below this, there is a paragraph stating that the first partner is automatically considered the French coordinator and appears in bold, with a note that the international coordinator also appears in bold for PRCI projects. At the bottom, a dark blue table header is visible with columns: 'Catégorie', 'Organisme', 'Laboratoire / unité', 'R. Scientifique', 'Montant d'aide', and 'Action'.

IRIS

Accueil Déposer un projet Archives anr<sup>®</sup>

### Partenariat

Le choix de la catégorie du partenaire induit un type de cout associé (marginal ou complet). Si ce choix est erroné, le coordinateur du projet peut supprimer le partenaire et le recréer à l'aide du bouton « ajouter un partenaire ». Un pictogramme d'action permet de désigner le coordinateur du projet dans le cas où le partenaire supprimé serait l'organisme coordinateur.

Le premier partenaire renseigné est automatiquement considéré comme le coordinateur français du projet, il apparait en gras. Il vous est possible de modifier l'organisme coordinateur en cliquant sur 

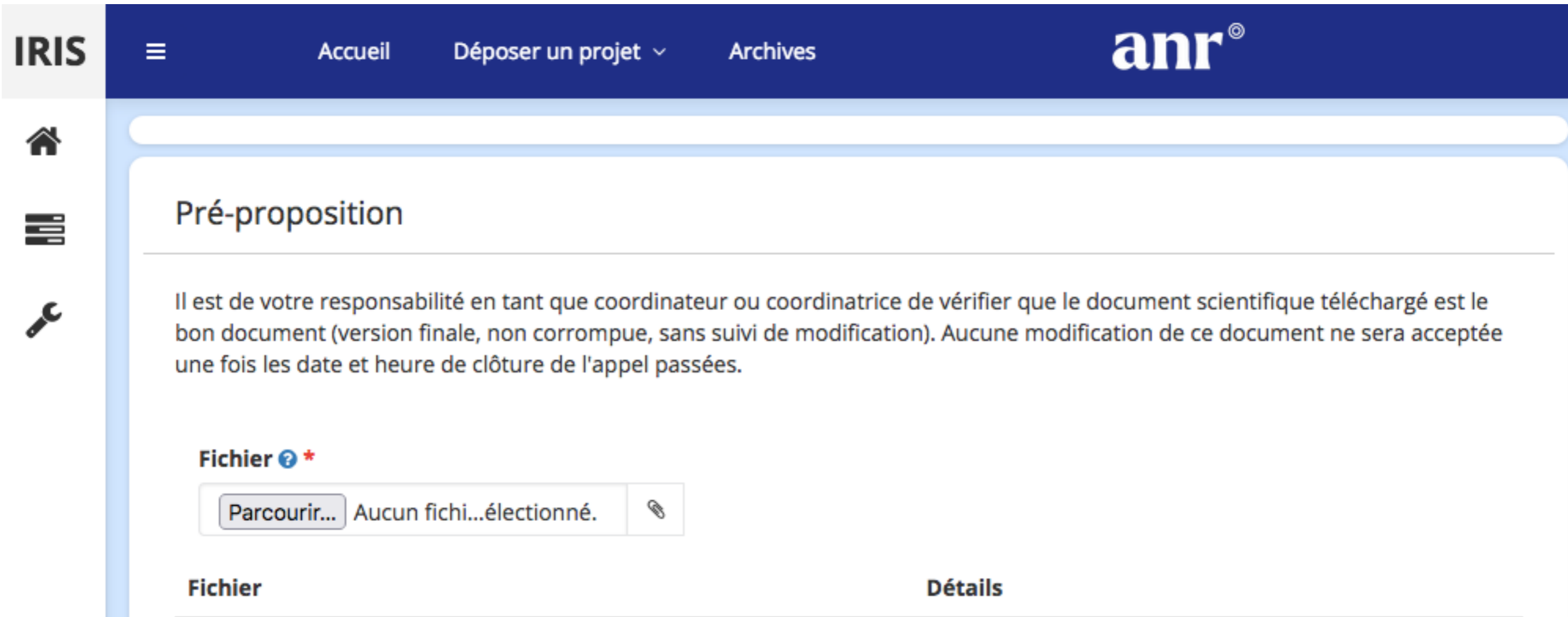
(dans le cas d'un projet PRCI, le coordinateur international apparait également en gras)

▶ /	Catégorie	Organisme	Laboratoire / unité	R. Scientifique	Montant d'aide	Action
-----	-----------	-----------	------------------------	-----------------	-------------------	--------

# Le site de dépôt

## ➤ Pré-proposition de 4 pages

Ne pas hésiter à déposer une version même intermédiaire avant la date limite



The screenshot shows the ANR website interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with the 'IRIS' logo on the left, a menu icon, and navigation links for 'Accueil', 'Déposer un projet' (with a dropdown arrow), and 'Archives'. The 'anr' logo is on the right. Below the navigation bar is a light blue sidebar with icons for home, a list, and a wrench. The main content area is titled 'Pré-proposition' and contains a warning message: 'Il est de votre responsabilité en tant que coordinateur ou coordinatrice de vérifier que le document scientifique téléchargé est le bon document (version finale, non corrompue, sans suivi de modification). Aucune modification de ce document ne sera acceptée une fois les date et heure de clôture de l'appel passées.' Below this message is a file upload section labeled 'Fichier' with a help icon and an asterisk. It features a 'Parcourir...' button, the text 'Aucun fichi...électionné.', and a paperclip icon. At the bottom, there are two tabs: 'Fichier' and 'Détails'.

# Le site de dépôt

## ➤ Synthèse finale

The screenshot displays the ANR IRIS website interface. At the top, a dark blue header contains the 'IRIS' logo on the left, a navigation menu with 'Accueil', 'Déposer un projet', and 'Archives', and the 'anr' logo on the right. A light blue sidebar on the left features icons for home, list, and settings. The main content area is titled 'Synthèse du projet' and is divided into two main sections: 'Identité du projet' and 'Partenaires'. The 'Identité du projet' section contains eight data points in a grid format, each with a label and a value in a light grey box. The 'Partenaires' section is currently empty, showing only the column headers for a table.

Identité du projet	
<b>Acronyme</b>	MAGNETICS
<b>Titre projet Fr</b>	Mondialisation maritime, externalit
<b>Titre projet En</b>	Maritime Globalization, Network Ex
<b>Instrument</b>	Projet de recherche collaborative
<b>Durée du projet</b>	48
<b>CES sélectionné</b>	CE22 - Transports et mobilités, cons
<b>Type recherche</b>	Recherche fondamentale

Partenaires						
Pays	Organisme	Laboratoire	Responsable scientifique	Montant d'aide	Agence de financement	Total par agence

# Le site de dépôt

## ➤ Engagements



### Engagements

---

- Nous, participants à ce projet - demandant ou non un financement-, nous engageons à avoir sollicité et obtenu l'accord de notre hiérarchie pour participer à ce projet.
- Nous, participants à ce projet - demandant ou non un financement-, nous engageons à respecter la [charte nationale de déontologie des métiers de la recherche](#) et la [charte d'intégrité scientifique et de déontologie de l'ANR](#).
- Nous, participants à ce projet - demandant ou non un financement-, nous engageons à considérer la dimension sexe et/ou genre dans notre recherche et ce quel que soit le domaine pour une production des connaissances de qualité.
- Nous, participants à ce projet - demandant ou non un financement-, nous engageons, en cas de financement, à garantir le libre accès immédiat aux publications scientifiques évaluées par les pairs et à adopter, pour les données de la recherche, une démarche dite FAIR (Facile à trouver, Accessible, Interopérable, Réutilisable) conforme au principe « aussi ouvert que possible, aussi fermé que nécessaire ».
- Nous, participants à ce projet - demandant ou non un financement-, nous engageons à mener activement la promotion de la culture scientifique, technique et industrielle au travers d'activités de transfert de connaissances vers les citoyens et les décideurs.

Des ressources génétiques seront-elles potentiellement utilisées dans ce projet ?  Oui  Non

- Nous, participants à ce projet - demandant ou non un financement-, nous engageons à respecter avec l'ensemble des participants et participantes au projet, le dispositif de protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST).

Si une ou plusieurs entités hors pôles de compétitivité manifestent un intérêt pour votre projet, accepteriez-vous d'étudier la possibilité d'un partenariat national ?  Oui  Non

# Quel appui à l'Université ?

Service Valorisation et appui à la recherche de la DRED :

[réseau des chargé·es d'appui](#) ou adresse [appel-projet@liste.parisnanterre.fr](mailto:appel-projet@liste.parisnanterre.fr)

- Assistance au montage
- Accompagnement stratégique
- Outils à disposition en ligne (télécharger le kit ci-dessous)



[https://recherche.parisnanterre.fr/  
service-de-la-valorisation-et-  
appui-a-la-recherche/boite-a-  
outils-aapg-anr-2022](https://recherche.parisnanterre.fr/service-de-la-valorisation-et-appui-a-la-recherche/boite-a-outils-aapg-anr-2022)